

Совет школы непосредственно планирует и организует общешкольные праздники, акции, проводит тематические круглые столы, конференции, семинары и другие мероприятия, направленные на обеспечение творческого, интеллектуального, спортивного, духовно-патриотического, трудового развития обучающихся.

Советом школы в установленные сроки составляется и утверждается план работы на год и доводится до сведения администрации школы.

Решения Совета школы принимаются большинством голосов членов Совета школы при условии участия в заседании Совета школы не менее 2/3 от его состава. Заседания Совета школы проводятся по мере необходимости, но не реже 1-го раза в месяц.

Решения Совета школы доводятся до сведения обучающихся школы в течение трех дней, путем размещения соответствующей информации на доске объявлений и проведения собраний классов старостами классов.

По решению Совета школы в его состав могут входить другие ученики, а также представители администрации школы, родительского комитета и т.д. Такие члены Совета школы могут вносить вопросы на рассмотрение Совета старшеклассников школы, обладают правом совещательного голоса и не могут принимать участие в голосовании по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Совета школы.

Совет школы самостоятельно определяет свою структуру. По решению Совета школы при Совете школы для подготовки и проведения отдельных мероприятий и реализации работы по определенным направлениям могут создаваться инициативные группы.

Распределение обязанностей среди членов Совета школы, а также определение основных направлений деятельности с учетом годовых планов работы осуществляется Советом школы.

Совет школы способствует реализации общешкольного плана в классах и в школе; организует работу с активом обучающихся старшего, среднего и младшего звена.

3. Создание и формирование Совета школы направлено на самоуправление жизнедеятельностью коллектива школы, предусматривает систему преемственности и развития навыков общественной деятельности школьников начального (1-4 классы), среднего (5-8 классы) и старшего звена (9-11 классы).

Ученики начального звена школы (1-4 классы):

- знакомятся с деятельностью Совета школы через свое участие в различных школьных и внешкольных мероприятиях;

Ученики среднего звена школы (5-7 классы):

- принимают участие в организации и проведении различных школьных и внешкольных мероприятиях;

- имеют право выносить на рассмотрение Совета школы проекты по организации и проведению школьных мероприятий;

- имеют право избирать Совет школы.

Ученики старшего звена школы (8-11 классы):

- принимают участие в организации и проведении различных школьных и внешкольных мероприятиях;

- имеют право выносить на рассмотрение Совета школы проекты по организации и проведению школьных мероприятий;

- имеют право избирать и быть избранными в Избирательную комиссию школы;

- имеют право избирать и быть избранными в Совет школы.

Ученики 8-11 классов:

- имеют право избирать и быть избранными.

4. Обеспечивает деятельность Совета школы координатор Школьного (ученического) самоуправления (заместитель директора по воспитательной работе), который назначается директором школы.

Координатор Школьного (ученического) самоуправления входит в состав Совета школы, наряду с другими членами Совета школы, обладает правом решающего голоса и выполняет функцию секретаря Совета школы.

5. Деятельностью Совета школы руководит Лидер школы (председатель Совета школы), который избирается сроком на один учебный год не позднее 10 октября в соответствии с Положением о выборах Лидера школы имеет право из числа членов Совета школы назначить до четырех заместителей (по одному от каждой параллели 8-х, 9-х, 10-х и 11-х классов).

Лидер школы отчитывается перед обучающимися и педагогами школы о работе школьного самоуправления по окончании учебного года на Общем собрании школы.

3. Организация деятельности Совета школы.

1. В Совет входят представители, избранные в классных коллективах (8-11 классы).
2. Совет собирается на заседания по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц.
3. Решения Совета обязательны для всех классных коллективов.
4. Исполнительным и координирующим органом Совета является Совет учащихся, во главе которого стоит председатель (представитель администрации школы). Совет учащихся состоит из учащихся 2 – 11 классов (по 1 делегату от классных коллективов), в качестве представителя в Совете учащихся от каждого класса выступает староста, заседания проходят 1 раз в четверть (может проводиться в расширенном составе).

Совет учащихся –

- Координирует деятельность всех органов и объединений учащихся школы;
- Следит за осуществлением гарантий, обеспечивающих реализацию учащимися прав и обязанностей;

- Организует работу с активом учащихся;
- Организует дежурство учащихся по школе;

- Проводит внеочередные заседания по мере необходимости;

5. Членами Совета учащихся формируются творческие комитеты для выполнения целей и задач Совета школы:

- комитет «Науки»
- комитет «Здоровья и Спорта»
- комитет «Информации и печати»
- комитет «Культуры»
- комитет «Труда»

6. Заседание Совета оформляется протоколом.

4. Организация деятельности Совета учащихся

Принципы деятельности Совета учащихся:

- Право на собственное мнение, на его ценность.
- Конструктивность предложений, соблюдение принципов морали и нравственности.
- Систематичность деятельности.
- Интеграция в систему воспитательной работы школы.

Функции Председателя Совета учащихся:

- Обеспечивает согласованность действий всех органов ученического самоуправления;
- Следит за соблюдением общих установок и правил всеми участниками образовательного процесса, в том числе взрослыми;
- Координирует деятельность секторов.

Функции руководителей комитетов:

- связь с администрацией школы (администрация школы проводит заседания с руководителями секторов 1 раз в четверть), педагогическим коллективом, классными коллективами;
- обсуждение проблем образовательного процесса;

- разработка и реализация программ, связанных с расширением пространства реализации педагогической и ученической инициативы;
- создание и контроль деятельности службы по соблюдению санитарного состояния школы, разрешение ситуаций нарушения дисциплины учащимися школы;
- организация мероприятий;
- создание информационного пространства школы;
- профориентационная деятельность;
- организация взаимодействия с бывшими работниками учреждения, выпускниками школы;
- распределяет поручения между членами коллектива;
- обеспечивает коллективное планирование;
- обсуждает оперативные дела.

5. Функции рабочих групп (комитетов) Совета школы

«Комитет Науки»

1. Организация и проведение:
 - ежегодного школьного конкурса «Ученик года»
 - акций
 - круглых столов
 - устных журналов
 - конкурсов знатоков
 - интеллектуальных игр
2. Организует и проводит ежегодный День самоуправления в школе.
3. Оказывает помощь слабоуспевающим обучающимся в ликвидации пробелов знаний.
4. Способствует вовлечению обучающихся школы в работу предметных кружков.

«Комитет Культуры»

1. Организует и проводит:
 - праздничные концерты
 - творческие конкурсы
 - дискотеки
 - выставки работ обучающихся.
2. Обеспечивает участие обучающихся школы в районных конкурсах.
3. Способствует вовлечению обучающихся в кружки, творческие коллективы.

«Комитет здоровья и спорта»

1. Организует и проводит совместно с учителями физической культуры спортивные праздники, соревнования, Дни здоровья.
2. Обеспечивает условия для двигательной активности обучающихся на переменах (организация деятельности младших школьников в этих зонах).
3. Способствует вовлечению обучающихся в спортивные секции.

«Комитет Информации и печати»

1. Организует работу стенной печати в школе:
 - выпуск стенгазет (листовок) о текущей жизни школы
 - выпуск праздничных стенгазет
 - выпуск стенгазет по профилактике правонарушений, пропаганде здорового образа жизни, а также по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма
2. Организует и проводит конкурсы стенгазет по различным направлениям.

«Комитет Труда»

1. Организация дежурства по школе;
2. Составление графика дежурств;
3. Организация участия класса в трудовых делах школы.

6. Права органов школьного ученического самоуправления

Органы школьного ученического самоуправления имеют право:

- * Проводить на территории школы собрания, в том числе закрытые, и иные мероприятия не реже 1 раза в неделю;
- * Размещать на территории школы информацию в отведенных для этого местах и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях;
- * Направлять в администрацию школы письменные запросы, предложения и получать на них официальные ответы;
- * Получать от администрации школы информацию по вопросам жизни школы;
- * Представлять интересы учеников в администрации школы, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни школы;
- * Проводить встречи с представителями администрации школы не реже 1 раза в месяц;
- * Проводить среди учащихся опросы и референдумы;
- * Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении общешкольных мероприятий;
- * Вносить в администрацию школы предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса школы;
- * Вносить в администрацию школы предложения о поощрении и наказании учащихся, а при рассмотрении администрацией школы вопросов о дисциплинарном воздействии по отношению к учащимся давать заключение о целесообразности его применения;
- * Участвовать в разрешении конфликтных вопросов между учениками, учителями и родителями;
- * Вносить предложения в план воспитательной работы школы;
- * Представлять интересы учащихся в органах и организациях вне школы;

7. Заключительные положения

- 7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения;
- 7.2. Изменения в настоящее положение вносятся Советом школы по предложению Совета учащихся.